



TAMPEREEN YLIOPISTON NORMAALIKOULU

Ote järjestys- säännöstä	Poissaoloon koulusta tulee pyytää lupa. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää ryhmänohjaaja ja muutoin rehtori.
Huomaa	YLIMÄÄRÄISET POISSAOLOT TULEE PÄÄSÄÄNTÖISESTI AJOITTAA KOULUN VIRALLISTEN LOMIEN YHTYTEEN Opettajalla ei ole velvollisuutta järjestää ylimääräistä koetta, jos koe järjestetään se on suoritettava ylimääräisellä ajalla.

Nimi				Ryhmä
Poissaolon syy ja perustelut, miksi koulu- aikana				
Ajankohta		Poissaolo- päiviä yhteensä		Oppituntien määrä yhteensä
Päiväys ja huoltajan allekirjoitus				

Oppiaine	Suoritettavat tehtävät poissaolon aikana ja muu huomioon otettava. Suoritetut tehtävät on käytävä tarkistuttamassa välittömästi matkan jälkeen läksytuntien opettajalla.	

Rehtorin / ryhmän- ohjaajan päätös	<input type="checkbox"/> Myönnän luvan
Päiväys ja allekirjoitus	<input type="checkbox"/> En myönnä lupaa

Toiminta- ohjeet	<ol style="list-style-type: none">1. Enintään kolmen päivän poissaoloon luvan myöntää ryhmänohjaaja muutoin rehtori2. Opiskelijan velvollisuus on toimittaa tieto lomasta ryhmänohjaajalle ennen loman alkua.
---------------------	---